

برنامه انتخاب واحد (نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴)

نام رشته : مدیریت دفتری

مقطع : کارشناسی

نیمسال ورودی : ۴۰۴۱

ترم : ۲

گروه ۸

گروه درسی	روز	ساعت	نام درس	تعداد واحد	استاد	پیش نیاز
۲۳۱	یکشنبه	۱۳-۱۵	آمار کاربردی ن۳۲	۲	ملارمضانی	
۲۳۱	پنج شنبه	۱۶-۲۰	اصول و مراحل برنامه ریزی ع۴۸-۱۶	۲	سارا تونتاب حقیقی	
۲۳۱	پنج شنبه	۱۴-۱۶	پدافند غیرعامل ن۳۲	۲	علیرضا امیری	
۲۳۰	پنج شنبه	۸-۱۱	مکالمه تخصصی به زبان انگلیسی ع۴۸-۱۶	۲	موقاری	
۲۳۱	پنج شنبه	۱۱-۱۴	مکانیزاسیون امور اداری و دفتری ع۴۸-۱۶	۲	خیراتی	
۲۳۱	یکشنبه	۱۵-۱۷	تشریفات اداری ن۳۲	۲	اشرف حامدی	
۲۳۱			دروس عمومی	۲		
۲۳۱	یکشنبه	۱۷-۲۰	تحقیق در عملیات ع۴۸-۱۶	۲	اشرف حامدی	
۲۳۱			مهارت مشترک	۲		

جمع تعداد واحد : ۱۸

توضیحات مهم (به دقت مطالعه نمایید)

دانشجوی گرامی؛

لطفاً توضیحات ذیل را با دقت مطالعه فرمایید

دانشجویانی که با ۲۴ واحد درسی و یا کمتر فارغ التحصیل می شوند و یا معدل نیمسال آنها (بدون احتساب نیمسال تابستان) بالای ۱۷ باشد می توانند تا سقف ۲۴ واحد درسی (با رعایت پیش نیاز و قوانین و مقررات آموزشی) انتخاب واحد نمایند، در غیر این صورت سقف انتخاب واحد در هر نیمسال ۲۰ واحد درسی خواهد بود.

دروس عمومی شامل:

تفسیر موضوعی قرآن، تاریخ امامت، انقلاب اسلامی ایران، دانش خانواده و جمعیت، ورزش ۱ و اندیشه اسلامی ۲ می باشد.

دروس گروه معارف اسلامی شامل:

تفسیر موضوعی قرآن، تاریخ امامت، انقلاب اسلامی ایران، دانش خانواده و جمعیت و اندیشه اسلامی ۲
توجه ویژه: دانشجویان می توانند در هر نیمسال صرفاً یک عنوان درس از گروه معارف اخذ نمایند.

دروس مهارت مشترک شامل:

روانشناسی کار، اصول و فنون مذاکره و مدیریت منابع انسانی می باشد.

دانشجویان گرامی چنانچه دروس عمومی و یا دروس افتاده دارند می توانند در زمان مشخص شده با هماهنگی با کارشناس آموزش این دروس را در این ترم اخذ نمایند.

دانشجویانی که درس دانش خانواده و جمعیت را در دوره کاردانی نگذرانده اند موظف میباشند این درس را حتماً در مقطع کارشناسی بگذرانند، در غیر اینصورت عواقب آن به عهده شخص دانشجو خواهد بود.

کل واحدهای رشته مدیریت دفتری که دانشجویان باید اخذ کنند و به اتمام برسانند تا فارغ التحصیل شوند:

۷۰ واحد بدون پیش نیاز

و

۷۲ واحد با پیش نیاز